



Assistant de service social en polyvalence à la Maison des Solidarités de Bouloc - H/F

Référence : 26-1116

Titulaire et contractuel.le

BOULOC

A

✓ Catégorie : A

✓ Cadre Emploi : Assistants territoriaux socio-éducatifs (Catégorie A)

✓ Grade : Assistant socio-éducatif, Assistant socio-éducatif de classe exceptionnelle

Présentation de la collectivité, de la direction et du service

Le Conseil départemental de la Haute-Garonne, collectivité territoriale engagée dans le développement et le bien-être de ses habitants, oeuvre au quotidien pour améliorer la qualité de vie sur l'ensemble de son territoire. Il met en oeuvre des politiques publiques ambitieuses et responsables, visant à répondre aux besoins des Haut-Garonnais dans des domaines clés tels que les solidarités, l'éducation, les transports, la culture et l'aménagement du territoire. En tant qu'acteur central du développement local, le Conseil départemental s'investit dans des projets innovants, visant à garantir une gestion publique efficace, transparente et au plus près des attentes des usagers.

Grandes lignes d'activités de la direction

Affirmer le rôle du Conseil Départemental comme chef de file de l'action sociale.

Garantir la mise en oeuvre de la politique départementale de solidarité auprès des usagers et habitants.

Assurer au niveau local la relation avec les partenaires.

Animer le projet social de territoire et favoriser le développement social local.

Enjeux , Missions, Conditions particulières d'exercice

Enjeux et objectifs du poste :

Concourir à la mise en oeuvre des missions d'action sociale territorialisée du Conseil départemental :

- Dans le cadre de l'aide à la personne, faciliter l'accès aux droits sociaux des populations les plus fragiles et agir sur la restauration ou le développement des capacités d'autonomie et de socialisation des usagers,
- Dans le cadre du développement social, contribuer localement à un diagnostic sur les faits sociaux d'exclusion et traiter ces derniers à travers des actions sociales d'intérêt collectif.

Missions principales :

Intervention sociale d'accueil :

- Recueillir et identifier la demande de l'utilisateur : évaluer la situation sociale dans le cadre d'une primo-analyse
- Informer sur les dispositifs d'action sociale
- Offrir une orientation vers le service ou la personne compétente et / ou une aide personnalisée.

Intervention sociale ponctuelle :

- Evaluer la situation sociale de l'utilisateur dans le cadre d'une analyse approfondie
- Accompagner l'utilisateur vers la résolution de sa problématique : faire des propositions adaptées, identifier les démarches, élaborer un plan d'actions à court terme
- Préparer, le cas échéant, le passage vers l'intervention sociale d'accompagnement.

Intervention sociale d'accompagnement :

- Définir un projet global d'accompagnement social à partir d'un diagnostic partagé avec l'utilisateur
- Formaliser le plan et les modalités d'intervention
- Mettre en oeuvre ce projet : engager les interventions nécessaires
- Fixer et réajuster les objectifs de cet accompagnement.

Activités transversales :

- Participer à la prise en charge des situations urgentes
- Conduire les expertises sociales relevant de procédures spécifiques
- Contribuer à l'analyse pluridisciplinaire des situations, collaborer à la conception, à la mise en oeuvre et à l'évaluation des actions sociales d'intérêt collectif
- Apporter leur contribution au projet de service et au projet social de territoire du diagnostic jusqu'à l'évaluation
- Développer des actions collectives et de Développement Social Local
- Participer à l'accueil et au tutorat des élèves et stagiaires
- Assurer un suivi statistique de son activité et en rendre compte.

Conditions particulières d'exercice :

Affectation au sein de la MDS de Bouloc

Déplacements : vous pouvez vous déplacer sur l'ensemble du territoire de la DTS, en fonction des besoins parfois au domicile des usagers (Permis B nécessaire - Nécessité d'une assurance auto professionnelle)

Horaires réguliers avec amplitude variable selon les besoins du service public et en fonction des situations

Rémunération : à partir de 2100EUR net/mois

Un contractuel peut être recruté sur ce poste, si aucune candidature de fonctionnaire ne convient, car les besoins des services et la nature des fonctions le justifient.

Avantages :

- **Prime semestrielle** : Une prime de 815 EUR net, calculée au prorata temporis, vous est versée en mai et en novembre.
- **Organisation du temps de travail** : Nous proposons des horaires flexibles, avec la possibilité de commencer entre 7h30 et 9h30 et de terminer entre 16h00 et 19h15, tout en respectant le quota horaire journalier via un système de badgeage. Vous avez le choix entre trois formules hebdomadaires :

- **35 heures** : 25 jours de congés
- **37h30** : 40 jours de repos (25 jours de congés + RTT)
- **39 heures** : 48 jours de repos (25 jours de congés + RTT)
- **Télétravail** : Une organisation en télétravail est envisageable sous condition et pour certain poste.
- **Avantages sociaux** : Vous pouvez adhérer à des contrats collectifs pour la santé et la prévoyance, négociés avec des partenaires de confiance : la **Mutuelle Nationale Territoriale (MNT)** pour la santé et la **Mutuelle du Rempart** pour la prévoyance. Ces dispositifs permettent de prévenir les situations de précarité tout en favorisant le pouvoir d'achat grâce à des tarifs avantageux.
- **Aide à la mobilité** : Nous prenons en charge 75 % de votre abonnement aux transports en commun (métro, train, vélib, ...), dans la limite réglementaire de 99 EUR par mois.
- **Chèques-vacances** : Selon vos ressources, vous pouvez bénéficier de chèques-vacances.
- **Titres-déjeuner** : Pour les agents travaillant à plus de 500 mètres du restaurant administratif (MDPH, HGI, MDS, DTS), vous pouvez bénéficier jusqu'à 18 titres par mois d'une valeur de 8,50 EUR chacun.

Profil recherché

Poste à temps complet ouvert aux agents titulaires et/ou contractuels sur le cadre d'emploi d'assistant socio-éducatif

1 poste à la MDS de Bouloc

Profil attendu :

Vous êtes obligatoirement diplômé d'Etat en tant qu'assistant de service social ou conseiller en économie sociale et familiale.

Savoirs :

- Cadre juridique en matière d'action sociale
- Intervention sociale d'aide à la personne
- Règlementation du secret professionnel et de l'éthique en travail social
- Techniques d'intervention sociale d'intérêt collectif
- Acteurs et des dispositifs d'aide et d'action sociale
- Règles administratives des dispositifs sociaux

Savoir-faire :

- Elaborer, conduire et évaluer un projet socio-éducatif
- Prendre du recul face à des situations sociales difficiles
- Evaluer la situation de la personne et la conseiller en prenant en compte l'environnement, les valeurs et les ressources de la personne
- Rédiger des écrits professionnels
- Accompagner des groupes dans l'élaboration et la mise en oeuvre d'un projet collectif
- Valoriser l'autonomie de la personne

Savoir-être :

- Respect et écoute
- Méthode et rigueur
- Organisation

- Relationnel
- Réactivité
- Adaptabilité
- Disponibilité
- Esprit d'initiative
- Médiation
- Discrétion
- Confidentialité

Nous nous engageons sur le processus de recrutement ci-dessous :

- Offre en ligne jusqu'au 30/05/2026
- Analyse et présélection des candidatures à partir du 4/06/2026
- Entretiens de recrutement prévus aux alentours du 19/06/2026

Modalités de recrutement : Contractuel ou Titulaire

Informations complémentaires :

Les candidatures (*toutes les pièces composant votre dossier de candidature lettre de motivation + CV + pièces justificatives de votre statut (arrêté de position administrative / diplômes / attestation et liste d'aptitude concours /attestation RQTH ...)*) **doivent être transmises en PDF via le logiciel Altays.**

Les candidatures transmises par mail et/ou incomplètes ne seront pas prises en compte.

Contact RH :

- Alexandra CASAS
- 05.34.33.35.29
- alexandra.casas@cd31.fr