



Chef de service Communication - Éditorial - Presse - H/F

Référence : 26-0926

Titulaire et contractuel.le

TOULOUSE

A

- ✓ Catégorie : A
- ✓ Cadre Emploi : Attachés territoriaux
- ✓ Grade : Attaché territorial, Attaché territorial hors classe, Attaché territorial principal

Présentation de la collectivité, de la direction et du service

Au sein du Conseil départemental de la Haute-Garonne, la Direction de la Communication définit et met en oeuvre la stratégie globale de communication de la collectivité, en lien étroit avec le cabinet du Président et l'exécutif. Elle accompagne les politiques publiques départementales et contribue à la valorisation de l'action du Département auprès des habitants, des partenaires et des médias.

Rattaché-e à la Direction de la Communication, le ou la chef-fe de service Communication - Éditorial - Presse participe, aux côtés du Directeur, à la définition de la stratégie de communication et assure sa déclinaison opérationnelle. Il ou elle pilote les actions de communication institutionnelle, éditoriale et presse, tout en encadrant les équipes du service et en garantissant la cohérence, la qualité et la visibilité des productions.

Enjeux , Missions, Conditions particulières d'exercice

Le poste vise à accompagner la mise en oeuvre du projet de mandature à travers une communication lisible, cohérente et valorisante. Il s'inscrit dans une logique de pilotage stratégique et opérationnel des actions de communication, de développement de l'image publique du Département et de renforcement de sa visibilité sur le territoire et dans les médias.

Le ou la chef-fe de service veille également à l'optimisation des moyens humains, financiers et techniques du service, dans une logique de transversalité, de continuité de service et de qualité des productions.

Missions :

Vous assurez l'encadrement et l'animation des équipes du service, en définissant et en pilotant le projet de service en cohérence avec les orientations départementales. Vous organisez, priorisez et suivez l'activité, accompagnez les évolutions et contribuez au développement des compétences des agents, tout en garantissant un fonctionnement fluide et coordonné du service.

Vous participez à l'élaboration et à la mise en oeuvre de la stratégie de communication institutionnelle du Département. À ce titre, vous définissez et pilotez des plans de communication par projet ou par thématique, supervisez la conception et la réalisation des supports, et conseillez les directions, le cabinet et l'exécutif sur les enjeux et modalités de communication.

Vous pilotez les publications éditoriales et digitales, en contribuant à la définition des lignes éditoriales, en animant les comités de rédaction et en veillant à la qualité, à la cohérence et au respect des calendriers de publication. Vous travaillez en étroite collaboration avec les services internes et les partenaires afin de garantir la transversalité des actions de communication.

Vous assurez le pilotage des relations presse, en lien avec les journalistes et les médias. Vous gérez les sollicitations, rédigez et diffusez les contenus presse, développez et entretenez les réseaux professionnels, organisez les temps presse et analysez les retombées médiatiques.

Vous pilotez enfin les achats d'espaces et les partenariats médias, en définissant les supports adaptés aux campagnes de communication, en assurant le médiaplaning et le suivi des actions, et en rendant compte à la hiérarchie des résultats obtenus.

Profil recherché

Vous justifiez d'une expérience confirmée en communication institutionnelle ou en journalisme, incluant le management d'équipes et le pilotage de projets. Une expérience en collectivité territoriale ou en environnement institutionnel est appréciée.

Vous disposez de solides compétences en stratégie de communication, en rédaction, en pilotage éditorial et en relations presse. Vous maîtrisez les codes médiatiques et l'environnement institutionnel et politique des collectivités territoriales.

Doté·e de qualités rédactionnelles reconnues, vous faites preuve d'adaptabilité, de réactivité et de diplomatie. Votre sens du travail en équipe, votre esprit d'initiative et votre capacité à formuler des propositions structurantes constituent des atouts essentiels pour ce poste.

Nous rejoindre :

Vous bénéficiez de locaux idéalement situés à proximité du Canal du Midi et du Jardin Japonais Compans-Caffarelli, avec un accès direct au métro et un parking souterrain gratuit. Des services sur place sont disponibles, incluant une cafétéria, un restaurant administratif et une crèche pour les enfants des agents, facilitant la conciliation entre vie professionnelle et vie familiale.

Une prime semestrielle de 815 EUR net, calculée au prorata temporis, est versée en mai et en novembre. L'organisation du temps de travail est flexible, avec possibilité de commencer entre 7h30 et 9h30 et de finir entre 16h00 et 19h15, selon trois formules hebdomadaires adaptées à vos besoins. Le télétravail est envisageable sous conditions. Des contraintes horaires ponctuelles sont à prévoir en soirée et le week-end, ainsi que des déplacements occasionnels sur le territoire départemental.

Vous pouvez adhérer à des contrats collectifs pour la santé et la prévoyance, bénéficier d'une prise en charge partielle de vos abonnements aux transports en commun, ainsi que de chèques-vacances selon vos ressources.

Pour les agents titulaires de la Fonction publique territoriale, le poste est accessible par mutation. Pour les agents d'autres fonctions publiques, il est proposé en détachement.

Ouvert aux contractuels : pour les candidats non titulaires, un contrat de longue durée (3 ans) est proposé.

Le poste est ouvert aux cadres d'emplois des attachés territoriaux (catégorie A).

Ce poste n'ouvre pas droit à la NBI.

Modalités de candidature :

Aucune candidature par courriel ne sera acceptée. Merci de postuler exclusivement via le bouton «Postulez » sur la plateforme.

Le dossier de candidature doit être transmis en PDF et comprendre :

- Lettre de motivation
- Curriculum Vitae
- Pièces justificatives de votre statut (diplômes, attestations, RQTH le cas échéant)

Questions ? Sabrina GUENFOUD (Chargée de recrutement) - 05 34 33 32 34