



## Chef de service Prestation ASE au sein de la Direction Enfance et Famille - H/F

Référence : 24-0163

Titulaire et contractuel.le

HAUTE GARONNE (31)

A

✓ Catégorie : A

✓ Filière : Administrative

✓ Cadre Emploi : Attachés territoriaux

✓ Grade : Attaché territorial

# Présentation de la collectivité, de la direction et du service

## Présentation de la collectivité

Situé parmi les premiers départements de France en terme de dynamisme démographique, le département de la Haute-Garonne est un territoire attractif regroupant 1,4 million d'habitants.

Terre d'accueil, riche de ses contrastes, avec des territoires urbains, ruraux et de montagne, le département offre une remarquable qualité de vie.

L'ambition est de développer la justice sociale et la proximité des services publics en plaçant l'humain au coeur des politiques publiques pour une Haute-Garonne progressiste, universaliste et écologique.

Porteur de solidarité et d'espérance, le Conseil départemental, rassemblé autour des valeurs de la République, s'engage pour l'émancipation des jeunes. Il place l'éducation en priorité en promouvant la mixité sociale, un parcours laïc et citoyen dès le primaire et en programmant la construction de 20 collèges.

Le CD31 compte près de 7 000 collaborateurs. Le collectif de direction générale est composée d'un directeur général des services (DGS) et de 9 directeurs généraux délégués.

La DGD Territoire et Action Sociale de Proximité (DGD TASP) est constituée de cinq directions territoriales, deux directions de politique publique (enfance et famille, lutte contre les précarités), une direction ressource ainsi que d'une mission de stratégie des politiques sociales .

## Présentation de la Direction

Depuis la loi du 6 janvier 1986, le législateur a confié au département les missions de solidarité et d'action sociale dont la prévention de la marginalisation pour faciliter l'insertion ou la promotion sociale des jeunes et des familles.

Aussi, la Direction Enfance Famille met en oeuvre des missions opérationnelles et obligatoires dévolues au département en matière de Protection Maternelle et Infantile, d'Aide Sociale à l'Enfance et de prévention notamment en faveur des jeunes. Ces missions sont portées à la fois par le siège et par les territoires .

# Enjeux , Missions, Conditions particulières d'exercice

## Enjeu(x) et objectif(s) du poste :

- Le chef de service est le garant de la mise en oeuvre des objectifs stratégiques de la collectivité et plus particulièrement de la direction au sein de son service.
- Il encadre les agents placés sous son autorité.
- Il conseille et assiste le directeur sur des axes d'évolution relevant de son périmètre d'intervention.
- Il assure la transmission des savoirs au sein de l'entité encadrée.
- Il assure la gestion et le suivi des établissements et services sociaux et médico-sociaux (ESSMS) et des lieux de vie et d'accueil autorisés au titre de l'aide sociale à l'enfance.
- Il assure la gestion et le suivi des prestations d'accueil en faveur des publics relevant de la protection de l'enfance.

## Missions principales :

### **Pilotage et encadrement du service :**

- Encadrer, organiser, coordonner et mobiliser le service placé sous son autorité
- Relayer et expliciter l'information descendante, ascendante et transversale
- Rendre compte de l'activité et des résultats obtenus auprès de sa hiérarchie
- Garantir la continuité des dispositifs d'accompagnement des personnels
- Mettre en place et animer un système de contrôle adapté aux différents pôles d'activité du service (procédures, documents, traçabilité)
- Evaluer les résultats
- Evaluer les agents N-1

### **Domaine d'intervention :**

- Conduire les campagnes de tarification dans le respect des procédures, du calendrier et des contraintes budgétaires.
- Participer au développement et à la diversification de l'offre d'accueil (de la définition du besoin jusqu'à l'autorisation d'un établissement ou service).
- Mettre en place une démarche prospective
- Veiller au contrôle de la qualité des prestations des établissements et service
- Proposer un plan de suivi et de contrôle de l'ensemble des services et établissement
- Participer au projet de création d'une plateforme d'orientation et de gestion de l'offre d'accueil
- Gérer et suivre des établissements et services sociaux et médico-sociaux (ESSMS) et des lieux de vie et d'accueil autorisés au titre de l'aide sociale à l'enfance :

- Gestion des appels à projets

- Gestion des autorisations des établissements et services

- Contrôle de la qualité des prises en charge

- Tarification des établissements et services

- Gérer et suivre des prestations d'accueil en faveur des publics relevant de la protection de l'enfance :

- Gestion des conventions et subventions avec les Résidences Habitat Jeunes,
- Gestion et suivi des marchés publics (structures jeunesse et sport, séjours vacances),
- Suivi et contrôle de la qualité des prestations

**Conditions particulières d'exercice :**

- Déplacements occasionnels sur le département, et plus exceptionnellement hors du département.
- Télétravail possible (sous réserve des nécessités de service)

**Profil attendu :**

- Permis B nécessaire

**Temps de travail et avantages :**

- Trois organisations de temps de travail proposées à temps complet : 41.25h/semaine (60 jours de repos annuels) ou 39h/semaine (48jours de repos annuels)ou 37,5h/semaine (40 jours de repos annuels).
- Participation restauration collective
- Participation au transport (75%)
- Participation mutuelle, prévoyance
- Prestation sociales, crèche (chèques vacances...)
- Prime de 815,91EUR net versée en mai et en novembre (x2) (calculé au prorata en fonction de votre arrivée)

**Processus de recrutement :**

1. Fin de publication le 26/07/2024
2. Analyse et présélection des candidatures
3. Convocation à l'entretien de recrutement
4. Jury de recrutement
5. Intégration du nouveau collaborateur
6. Modalités de recrutement : Titulaire /contractuel

**Autres :**

Les candidatures (toutes les pièces composant votre dossier de candidature lettre de motivation + CV + pièces justificatives de votre statut (arrêté de position administrative / diplômes / attestation et liste d'aptitude concours /attestation RQTH ...)) doivent être transmises en PDF.

# Profil recherché

## Savoirs:

- Maîtrise des méthodes et outils de management
- Maîtrise des techniques d'organisation et de planification
- Connaissance du cadre juridique des politiques publiques et leurs enjeux
- Connaissance de l'environnement administratif, institutionnel et politique
- Maîtrise des partenaires, procédures et dispositifs d'aide sociale en matière de protection de l'enfance (particulièrement celles relatives aux ESSMS)
- Connaissance des budgets, de la comptabilité et de l'analyse financière publique et privée

## Savoir- faire opérationnels

- Etre capable de Conduire et d'animer des réunions, des groupes de travail...
- Pouvoir Superviser, contrôler et évaluer les activités de l'entité encadrée
- Etre capable de Conduire un projet
- Conduire et/ou accompagner la conduite du changement
- Etre capable de Traduire des enjeux et orientations en plan d'actions et objectifs opérationnels
- Piloter, animer et mobiliser une équipe

## Aptitudes personnelles

- Adaptabilité
- Méthode et rigueur
- Travail en équipe
- Confidentialité
- Analyse et synthèse
- Respect et écoute
- Esprit d'initiative
- Disponibilité
- Réactivité

Coordonnées de votre contact RH :

Luce LIPPOT

05.34.33.14.23

Luce.LIPPOT@cd31.fr