



Menuisier agenceur à la Direction des Moyens Généraux - H/F

Référence : 26-1309

Titulaire et contractuel.le

HAUTE GARONNE (31)

C

✓ Catégorie : C

✓ Cadre Emploi : Adjoints techniques territoriaux

✓ Grade : Adjoint technique principal 1ère cl, Adjoint technique principal 2ème cl, Adjoint technique territorial

Présentation de la collectivité, de la direction et du service

Le Conseil départemental de la Haute-Garonne est une collectivité territoriale engagée au service des habitants et du développement de son territoire. Chaque jour, il met en oeuvre des politiques publiques ambitieuses pour améliorer la qualité de vie, soutenir les solidarités, accompagner les parcours éducatifs, faciliter les mobilités, promouvoir la culture et assurer un aménagement équilibré du territoire. Acteur majeur de la vie locale, il porte des projets innovants et responsables, guidés par une gestion publique efficace, transparente et attentive aux attentes des usagers.

Au coeur de cette organisation, la Direction des Moyens Généraux occupe un rôle essentiel. En pleine évolution, elle modernise régulièrement ses pratiques et élargit progressivement son champ d'action. Elle veille au bon fonctionnement quotidien des services départementaux, à la sécurité des personnes et des biens sur le site du siège, et participe activement à l'exploitation technique de plusieurs implantations du Conseil départemental. Elle assure également l'entretien des locaux, organise et pilote la logistique, gère la flotte automobile et accompagne la mise en oeuvre technique et matérielle des événements institutionnels. Par son expertise et son engagement, elle contribue au confort de travail des agents comme au bon déroulement des activités du Département.

Le service Technique assure la maintenance des bâtiments du Conseil départemental (espaces verts, serrurerie, métallerie, menuiserie, peinture et revêtement de sol, électricité, plomberie, CVC...), l'assistance technique liées aux manifestations et aux opérations de déménagements. Il assure également la maintenance quotidienne du château de LAREOLE et participe à la préparation et au déroulement des événements qui s'y déroulent.

Enjeux , Missions, Conditions particulières d'exercice

Enjeux et objectifs du poste :

Réaliser l'ensemble des opérations liées à l'aménagement intérieur des bâtiments départementaux, de la fabrication en atelier à la pose et l'entretien des ouvrages d'agencement au sein des espaces professionnels.

Missions principales :

o Fabrication (en atelier) :

- Evaluer les demandes, définir les étapes de fabrication, le choix des matériaux et établir des documents de fabrication
- Réaliser les réglages des machines nécessaires à la conduite d'une production dans le respect des règles de sécurité
- Assurer la maintenance préventive de son outil de production.
- Sur différentes machines-outils, réaliser le débit optimisé des matériaux, les calibrages courants et de formes, l'ensemble des usinages à partir de différents matériaux : bois, dérivés et matériaux associés.
- Assembler, monter et contrôler les ouvrages.
- Réaliser les finitions : application de vernis, de peintures bi-composantes etc.

o Pose et maintenance :

- A partir du dossier technique et des consignes, préparer et organiser le chargement et la livraison vers le chantier, approvisionner et distribuer les produits et accessoires, sécuriser le stockage, implanter, régler, ajuster et fixer définitivement les ouvrages aux supports par des moyens appropriés à l'aide de matériels électroportatifs.
- Intervenir dans les espaces professionnels pour installer et équiper des mobiliers d'aménagement et d'agencement (banque d'accueil, placards et paillasse, meubles de cuisine, ...).
- Réaliser la maintenance (réparations) et l'ensemble des réglages et ajustements nécessaires.
- Nettoyer le chantier, trier et évacuer les déchets conformément à la réglementation en vigueur
- Renseigner l'utilisateur·rice sur les conditions d'utilisation.

Missions secondaires :

- Réaliser d'autres missions de maintenance des bâtiments, particulièrement dans les domaines de la serrurerie (mise en place de barillet, ajustement des portes, ...) et de l'évènementiel (installation et ajustement de scène, de panneaux d'exposition, ...)
- Pour nécessité de service, assurer des missions diverses au sein de la Direction

Conditions particulières d'exercice :

- Interventions ponctuelles en dehors des heures de service
- Nombreux déplacements le département
- Port obligatoire des vêtements de travail et des Equipements Individuels de Protection (EPI) adaptés à la nature de l'activité et des risques
- Travail à l'intérieur ou à l'extérieur
- Travail en hauteur
- Manipulation de machine-outil
- Aptitude physique liée à l'emploi
- L'activité peut s'exercer en présence des usager·ère·s

Profil recherché

Profil attendu :

- CAP ou Bac professionnel souhaité
- Permis B obligatoire
- Expérience souhaitée dans le domaine de menuisier agenceur

Savoirs

- Consignes de sécurité et techniques de signalisation
- Normes techniques de mise en oeuvre des matériaux et matériels
- Réglementation des établissements recevant du public (ERP)
- Habilitations réglementaires suivant le domaine de spécialité et le niveau d'intervention
- Techniques en maintenance, réglage, paramétrage et approvisionnement des outils de travail
- Gestes et postures professionnelles

Savoir-faire

- Comprendre et appliquer les normes techniques, procédures et consignes de sécurité
- Diagnostiquer le niveau de compétence nécessaire à l'intervention
- Lire et comprendre un plan d'architecte ou un schéma
- Détecter et signaler les dysfonctionnements et dégradations des installations
- Fabriquer et installer un agencement intérieur
- Rendre compte de son activité et savoir alerter si nécessaire

Savoir-être

- Réactivité
- Analyse
- Travail en équipe
- Autonomie
- Disponibilité
- Relationnel
- Soucieux de la qualité
- Respect des règles
- Anticipation

Nous nous engageons sur le processus de recrutement ci-dessous :

Offre en ligne jusqu'au 25/10/2026

Analyse et présélection des candidatures à partir du 27/10/2026

Entretiens de recrutement prévus aux alentours du 10/11/2026

Modalités de recrutement : Contractuel ou Titulaire

Informations complémentaires :

Les candidatures (toutes les pièces composant votre dossier de candidature lettre de motivation + CV + pièces justificatives de votre statut (arrêté de position administrative / diplômes / attestation et liste d'aptitude concours /attestation RQTH ...)) doivent être transmises en PDF via le logiciel Altays.

Les candidatures transmises par mail et/ou incomplètes ne seront pas prises en compte.

Contact RH :

Alexandra CASAS

05 34 33 35 29

alexandra.casas@cd31.fr