Responsable de la valorisation des politiques publiques - H/F

Référence : 25-0518

Titulaire et contractuel.le | HAUTE GARONNE (31) | B

- Catégorie : B
- Cadre Emploi : Rédacteurs territoriaux
- Grade : Rédacteur, Rédacteur principal de 1ère classe, Rédacteur principal de 2e classe

Présentation de la collectivité, de la direction et du service

Le Conseil départemental de la Haute-Garonne, collectivité territoriale engagée dans le développement et le bien-être de ses habitants, oeuvre au quotidien pour améliorer la qualité de vie sur l'ensemble de son territoire. Il met en oeuvre des politiques publiques ambitieuses et responsables, visant à répondre aux besoins des Haut-Garonnais dans des domaines clés tels que les solidarités, l'éducation, les transports, la culture et l'aménagement du territoire. En tant qu'acteur central du développement local, le Conseil départemental s'investit dans des projets innovants, visant à garantir une gestion publique efficace, transparente et au plus près des attentes des usagers.

Dans le cadre de la réorganisation de la Direction Jeunesse-Sports, Valeurs de la République et Innovation (DJSVRI), les grandes dynamiques du projet de direction et de son plan d'actions, relatif au plan mandat et mesures dégagées, se structureront autour des enjeux transversaux suivants :

- la territorialisation des actions de la direction (sur les propres dispositifs départementaux et sur les coopérations avec les collectivités et acteurs locaux)
- l'innovation et l'expérimentation en direction des publics cibles (jeunes, familles monoparentales, collégiens...)
- la transmission, via notamment l'EAC et les liaisons entre jeunesses et les principes d'une citoyenneté active, les actions en faveur de la diffusion des valeurs de la République, notamment au travers de la programmation « Chemins de la République ».
- l'exemplarité au sein de la collectivité au regard notamment des obligations faites aux collectivités et à la mise en oeuvre du volet interne du Plan départemental pour l'égalité, en partenariat avec les acteurs des secteurs (en matière de lutte contre les discriminations et assignations, d'égalité femmes-hommes et de laïcité).
- la bifurcation écologique avec un programme d'actions croisées (jeunesses et responsabilité écologiques, EAC et transitions, évolution et création d'appel à projets spécifiques)
- une programmation cohérente, transversale appropriée à la nécessité de rendre plus lisible et accessible les politiques volontaristes du département.

La DJSVRI se compose de 40 agents et de trois services :

- Service Jeunesses et Sport
- Service de la Citoyenneté, de la Laïcité et des Egalités, (ex. Service Chemins de la République) regroupant Chemins de la République, Laïcité et Egalités FH et lutte contre les discriminations
- Service de l'ingénierie, des coopérations et innovations (ICI) (ex. Service Coopération et Innovation Culturelle et ex cellule conseil en gestion associative).

La cellule valorisation des politiques publiques, nouvellement créée, composée de 5 agents, est rattachée au Directeur de la DJSVRI. Cette entité est dédiée à l'information et à la communication des actions de la DGD C&E et est composée d'agent·e·s exerçant déjà des missions en lien avec la communication au sein de plusieurs directions de la DGD C&E, permettant ainsi une mutualisation des compétences et une meilleure coordination des actions de valorisation. La fonction d'encadrement de proximité créée vise à garantir une organisation efficace et structurée. Une coopération étroite est attendue entre :

- cette cellule et l'ensemble des directions de la DGD C&E : Direction coordination financière et instruction des subvention (DCFIS), Direction des arts vivants et visuels (DAVV), Médiathèque départementale (MD), Direction des archives et du patrimoine culturel (DAPC), Direction jeunesses et sports valeurs de la République et innovation (DJSVRI), Direction de l'Education (DE)
- cette cellule et la chargée de communication de la DE
- cette cellule et la Direction de la Communication, ainsi que le service Com'interne, au regard de leurs portefeuilles respectifs et des actions ou projets relevant de la DGD C&E.

Enjeux , Missions, Conditions particulières d'exercice

Enjeux et objectifs du poste :

- Participer à l'application opérationnelle des orientations stratégiques dans son périmètre d'intervention en garantissant l'atteinte des objectifs de la cellule.
- Encadrer les activités et l'équipe et être le garant ou la garante du bon fonctionnement quotidien ainsi que de la qualité des services rendus.
- Être l'interlocuteur·rice principal·e dans son domaine.
- Traiter l'ensemble des sujets relatifs à la valorisation des politiques publiques de la DGD C&E, en travaillant en lien étroit avec l'ensemble des directions.

Missions principales :

Management de proximité :

- Organiser, suivre, contrôler et évaluer les activités de l'équipe
- Encadrer, animer et mobiliser l'équipe
- Faire appliquer la réglementation, les procédures de travail et/ou des consignes de sécurité et veiller à leur application
- Réaliser et/ou renseigner des outils de suivi d'activité, des rapports, notes, etc...
- Assurer le relai RH des personnels en lien avec la hiérarchie
- Réaliser les entretiens professionnels et accompagner au développement des compétences
- Prévenir, repérer, réguler et signaler les dysfonctionnements et les situations de conflits
- Formuler des propositions d'amélioration des méthodes de travail
- Relayer et expliciter l'information ascendante et descendante auprès de l'équipe et de la hiérarchie

Domaine d'intervention :

- Contribuer au pilotage de la stratégie de valorisation des politiques publique de la DGD C&E, intégrant tous les canaux et tous les champs de la communication (partenariats, communication numérique, réseaux sociaux, etc.)
- Participer à l'organisation d'actions de communication et de relations publiques, en coopération avec l'ensemble de la DGD, la Direction de la Communication et le service Communication Interne
- Concevoir et/ou réaliser des supports communication et de contenus, en coopération avec la Direction de la Communication et le service Communication Interne : maîtrise des outils numériques et de leurs usages, animation des canaux internes et externes (site web, intranet, affichages, vidéos, photos, radio/podcast), conception de campagnes de valorisation des politiques publiques
- Conseiller les cadres en matière de valorisation des politiques publiques en vue d'aider à la prise de décision
- Participer au développement des relations avec la presse et les médias dans le domaine des politiques publiques de la DGD
- Piloter le budget et procédures d'achat et capacité à suivre l'exécution des marchés publics de valorisation des politiques publiques de la DGD C&E

Conditions particulières d'exercice :

Déplacements environ 10 fois par an sur le département

Avantages :

- **Des locaux idéalement situés** : Installés à proximité du Canal du Midi et du Jardin Japonais Compans-Caffarelli, nos locaux bénéficient d'un accès direct à la station de métro "Canal du Midi" et d'un parking souterrain gratuit.
- **Des services sur place** : Vous profitez d'une cafétéria et d'un restaurant administratif, offrant des espaces conviviaux. De plus, l'Hôtel du Département met à disposition une crèche exclusivement réservée aux enfants des agents, pour vous

accompagner dans la conciliation entre vie professionnelle et vie familiale.

- **Prime semestrielle** : Une prime de 815 EUR net, calculée au prorata temporis, vous est versée en mai et en novembre.
- **Organisation du temps de travail** : Nous proposons des horaires flexibles, avec la possibilité de commencer entre 7h30 et 9h30 et de terminer entre 16h00 et 19h15, tout en respectant le quota horaire journalier via un système de badgeage. Vous avez le choix entre trois formules hebdomadaires :
    - **35 heures** : 25 jours de congés
    - **37h30** : 40 jours de repos (25 jours de congés + RTT)
    - **39 heures** : 48 jours de repos (25 jours de congés + RTT)
- **Télétravail** : Une organisation en télétravail est envisageable sous condition et pour certain poste.
- **Avantages sociaux** : Vous pouvez adhérer à des contrats collectifs pour la santé et la prévoyance, négociés avec des partenaires de confiance : la **Mutuelle Nationale Territoriale (MNT)** pour la santé et la **Mutuelle du Rempart** pour la prévoyance. Ces dispositifs permettent de prévenir les situations de précarité tout en favorisant le pouvoir d'achat grâce à des tarifs avantageux.
- **Aide à la mobilité** : Nous prenons en charge 75 % de votre abonnement aux transports en commun (métro, train, vélib, ...), dans la limite réglementaire de 99 EUR par mois.
- **Chèques-vacances** : Selon vos ressources, vous pouvez bénéficier de chèques-vacances.

Profil recherché

Profil attendu :

- Formation en communication souhaitée
- Expérience obligatoire et avérée dans le domaine de la communication

Savoirs :

- Techniques d'organisation et de planification
- Procédures et règlementation relatives aux domaines traités
- Méthodes et outils de management
- Techniques de communication, de médiation et de gestion des conflits
- Technologies de l'information, de la communication et du multimédia
- Langages et techniques de la communication

Savoir-faire :

- Faire appliquer la règlementation, les normes et les procédures de son champ d'intervention
- Rendre compte de son activité et savoir alerter si nécessaire
- Piloter, animer et mobiliser une équipe
- Superviser, contrôler et évaluer les activités de l'entité encadrée
- Concevoir et gérer une action de communication
- Evaluer les besoins en communication

Savoir-être :

- Esprit d'initiative
- Créativité

- Méthode et rigueur
- Travail en équipe et en transversalité
- Relationnel
- Respect et écoute
- Adaptabilité
- Réactivité
- Autonomie
- Curiosité

Nous nous engageons sur le processus de recrutement ci-dessous :

- Offre en ligne jusqu'au 07/05/2025
- Analyse et présélection des candidatures à partir du 08/05/2025
- Entretiens de recrutement prévus aux alentours du 23/05/2025
    - Modalités de recrutement : Contractuel ou Titulaire

Informations complémentaires :

Les candidatures *(toutes les pièces composant votre dossier de candidature lettre de motivation + CV + pièces justificatives de votre statut (arrêté de position administrative / diplômes / attestation et liste d'aptitude concours /attestation RQTH ...))* **doivent être transmises en PDF via le logiciel Altays.**

Les candidatures transmises par mail et/ou incomplètes ne seront pas prises en compte.

Contact RH :

- Luce LIPPOT
- 05 34 33 14 23
- luce.LIPPOT@cd31.fr