



Référent documentaire et de territoire - H/F

Référence : 24-2947

Poste permanent

EPAGNY-METZ-TESSY

- ✓ Catégorie fonction publique : B
- ✓ Localisation : EPAGNY-METZ-TESSY
- ✓ Type de recrutement : Poste permanent
- ✓ Bassin géographique : Bassin annécien
- ✓ Durée hebdomadaire de travail : 39h00
- ✓ Métier/Champ d'action : Services à la population
- ✓ Métier/Domaine d'action : Bibliothèques et centres documentaires
- ✓ Métier : Bibliothécaire
- ✓ Temps de travail : 100%
- ✓ Filière / cadre d'emplois : Culturelle - Assistant de conservation territorial

Présentation de l'employeur / Finalité du poste / Contexte

Bibliothèque bi-départementale visant à promouvoir la lecture publique en Savoie et Haute-Savoie, la direction de la lecture publique (DLP) du Conseil Savoie Mont Blanc comporte cinq centres territoriaux et plusieurs services ressources. Le centre d'Epagny-Metz-Tessy (Annecy) souhaite intégrer, au sein de son équipe de 16 agents, une personne motivée, autonome, dynamique, qui sera chargée principalement de :

- Contribuer à la promotion de la lecture publique ;
- Accompagner les communes et groupements de communes dans leurs projets de lecture publique ;
- Enrichir, valoriser et assurer la médiation des ressources ;
- Participer au développement et à la diffusion des innovations dans le champ culturel ;

Missions principales

Accompagnement des lieux de lecture et des partenaires :

- Être le référent pour les communes et groupements de communes d'un secteur déterminé ;
- Favoriser la coopération des acteurs des réseaux de lecture publique (partages d'expériences et de compétences, ateliers d'intelligence collective, réunions de secteur...);
- Promouvoir l'offre de services globale et favoriser la mise en place d'actions coordonnées avec les services transversaux ;
- Porter un conseil technique aux lieux de lecture et aux partenaires (gestion des collections, programmation culturelle, politique d'accueil, normes et législation...);
- Assurer le suivi des rapports d'activité annuel des lieux de lecture ;

Constitution et valorisation des collections :

- Assurer la veille documentaire, la sélection des acquisitions et les commandes dans un domaine documentaire de référence, en transversalité sur les centres de la direction de la lecture publique ;
- Planifier et équilibrer les acquisitions de ce domaine documentaire, dans le respect des budgets alloués ;
- Contribuer à la promotion des collections physiques et numériques (animations, valorisation en ligne, présentations thématiques...);

Développement et diffusion des innovations dans le champ culturel :

- Assurer une veille professionnelle ;
- Participer à l'équipe de « facilitateurs » mobiles et mobilisables pour les projets ;
- Contribuer à l'élaboration et à l'actualisation d'outils (boîte à outils, fiches pratiques, veille professionnelle...)

Profil recherché

Connaissances et compétences requises :

- Formation dans le domaine du livre : niveau III de la nomenclature des niveaux de formation, bibliothéconomie, maîtrise des circuits et procédures de traitement des documents ;
- Bonne connaissance des acteurs territoriaux et partenaires du domaine documentaire, du fonctionnement des bibliothèques municipales et départementales, de l'institution départementale ;
- Maîtrise des outils bureautiques ;
- Pratique des outils et méthodes de l'intelligence collective ;

Vous faites preuve d'une bonne capacité d'organisation et d'adaptation ? Vous savez être autonome tout en travaillant en équipe ? Vous savez vous montrer force de proposition ?

Si vous vous reconnaissez dans ce poste, le Département attend votre candidature avant le 17/11/2024 !

- Déplacements réguliers en Savoie et Haute-Savoie (permis B indispensable) ;
- Souplesse horaire demandée