



## ASSISTANT UTILISATEURS - H/F

Référence : 23-1245

Poste permanent

ANNECY

- ✓ Catégorie fonction publique : C
- ✓ Localisation : ANNECY
- ✓ Type de recrutement : Poste permanent
- ✓ Bassin géographique : Bassin annécien
- ✓ Durée hebdomadaire de travail : 39h00
- ✓ Métier/Champ d'action : Affaires générales
- ✓ Temps de travail : 100%
- ✓ Filière / cadre d'emplois : Administrative - Adjoint administratif territorial
- ✓ Grade : Adjoint administratif
- ✓ Grade : Tous les grades du cadre d'emploi

## Finalité du poste

Travailler pour le Département de la Haute-Savoie, c'est rejoindre une équipe qui s'investit au quotidien pour les solidarités humaines et territoriales dont il est le garant. Action sociale, collèges, voirie départementale, sport, culture, environnement... participez à l'évolution et à la construction de l'avenir d'un des départements les plus attractifs de France !

# Missions principales

Intégré.e au sein de l'Unité Administration Générale (UAG) de la Direction de l'Autonomie, vous collaborez avec le correspondant informatique au maintien en conditions opérationnelles du logiciel SOLIS et de l'outil GED Multigest (Gestion Electronique des Documents), ainsi qu'au développement et à l'intégration d'applications nouvelles.

Dans le cadre de vos fonctions, vous interviendrez sur les sujets suivants :

Assistance aux utilisateurs des logiciels métier (missions et activités principales) :

- Participer à la maintenance du système d'information commun aux directions de l'Action Sociale (progiciel SOLIS) en lien avec le correspondant informatique ;
- Contribuer aux tests et aux rapports d'analyse des nouvelles versions de SOLIS ou d'autres applicatifs métiers développés au sein de la DA ;
- Contribuer à la rédaction des procédures informatiques ;
- Participer à la formation des agents sous SOLIS et Multigest ;
- Accompagner les agents de la DA dans leur utilisation quotidienne des différents applicatifs métier ;
- Participer à l'élaboration des statistiques de la DA, en vérifie la cohérence ;
- Contribuer et mettre à jour du répertoire de requêtes Business Objects ;

Autres missions :

- Engager les subventions/participations versées par la Direction de l'Autonomie ;
- Préparer des demandes de mise en paiement à réception des factures ;
- Contribuer au suivi des subventions ;
- Lancer des requêtes existantes sur E-SEDIT et les mettre en forme.

## Profil recherché

- Connaissance des outils bureautiques
- Connaissances des logiciel métier Solis, Multigest, E-Sedit
- Adaptation aisée à de nouveaux logiciels et appétence pour les outils informatiques,
- Connaissance de la réglementation relative aux prestations d'Aide Sociale, APA et PCH
- Connaissance budgétaire / règles de comptabilité publique
- Méthode et organisation

Savoir-être

- Capacité d'écoute, pédagogie et sens du travail en équipe
- Organisation
- Discrétion et respect du secret professionnel

Vous êtes reconnu.e pour votre esprit d'initiative et votre bonne communication ? Autonome et rigoureux.se, les outils informatiques n'ont aucun secret pour vous ? Nous attendons donc votre candidature **avant le 19/05/2024 au plus tard !**

Si vous rejoignez notre collectivité, voici nos avantages :

- Poste à temps complet, 39h/semaine (25 jours de congés, 2 jours de fractionnement et 22 jours de RTT)
- Rémunération statutaire à laquelle s'ajoute une indemnité de sujétions et d'expertise (IFSE) et un complément indemnitaire annuel (CIA)
- Possibilité de télétravail
- Titres restaurant d'une valeur faciale de 7,50€ (participation à hauteur de 4,50€ par la collectivité)
- Comité des Œuvres Sociales (association permettant de bénéficier d'aides et de tarifs privilégiés : loisirs, vacances, aides individuelles et aux familles)
- Participation à la complémentaire santé et prévoyance (sous conditions)
- Participation aux frais et abonnements de transports pour les trajets domicile-travail (abonnement aux transports en commun, forfait mobilités durables pour les trajets en vélo, en vélo électrique et en tant que conducteur ou passager en covoiturage)

Le Conseil départemental de la Haute-Savoie s'engage en faveur de l'accueil et de l'intégration des personnes en situation de handicap.