



Chargé(e) du suivi du nettoyage/mobilier/déménagement - H/F

Référence : 24-2588

Poste permanent

ANNECY

- ✓ Catégorie fonction publique : C
- ✓ Localisation : ANNECY
- ✓ Type de recrutement : Poste permanent
- ✓ Bassin géographique : Bassin annécien
- ✓ Durée hebdomadaire de travail : 39h00
- ✓ Métier/Champ d'action : Affaires générales
- ✓ Temps de travail : 100%
- ✓ Filière / cadre d'emplois : Administrative - Adjoint administratif territorial
- ✓ Grade : Tous les grades du cadre d'emploi

Présentation de l'employeur / Finalité du poste / Contexte

Collectivité de 3 000 agents exerçant plus de 180 métiers, le Département de la Haute-Savoie est l'un des plus gros employeurs de son territoire. Il déploie ses politiques et actions au bénéfice des 800 000 Haut-Savoyards en s'appuyant sur un budget d'environ un milliard d'euros.

Travailler pour le Département de la Haute-Savoie, c'est rejoindre une équipe qui s'investit au quotidien pour les solidarités humaines et territoriales dont il est le garant. Action sociale, collègues, voirie départementale, sport, culture, environnement... participez à l'évolution et à la construction de l'avenir d'un des départements les plus attractifs de France !

Finalité du poste / Contexte :

Dans le cadre de sa politique patrimoniale relative aux collèges publics, bâtiments et moyens, le Conseil Départemental a développé une démarche ambitieuse de qualité, de développement durable, d'économies d'énergie et d'adaptation des conditions d'enseignement et de travail aux besoins des usagers des sites et établissements, concrétisée dans son PPI évalué à plus d'un milliard d'euros sur 8 ans.

La Direction Bâtiments et Moyens recrute un adjoint administratif, à temps complet.

Le poste consiste à effectuer la gestion administrative de l'Unité et suivre les prestations de nettoyage et du parc mobilier.

Missions principales

Sous l'autorité directe de la responsable de l'Unité Nettoyage, Déménagement et Agencement, vous :

- Effectuez la Gestion administrative de l'Unité
- Etablissez les bons de commande et le suivi des commandes
- Gérez les factures
- Effectuez le suivi des prestations de nettoyage courantes et ponctuelles
- Veillez au respect des délais
- Programmez et réalisez les contrôles qualité
- Effectuez la gestion des pénalités
- Suivez les actions correctives et les mises en demeure
- Participez aux réunions avec les prestataires
- Etablissez les compte- rendus
- Assurez le suivi du parc mobilier et la mise à jour du stock
- Planifiez les livraisons de mobilier avec le prestataire et les services départementaux
- Effectuez le suivi des SAV
- Effectuez le recensement du mobilier
- Effectuez la gestion de l'équipement en mobilier d'un nouvel arrivant.

Compétences, qualités requises / conditions d'exercice

Pour réussir sur ce poste vous disposez nécessairement de ces savoir-faire justifiés par une expérience :

- . Capacités rédactionnelles
- . Capacité d'adaptation à différentes situations de travail
- . Maîtrise des outils informatiques (Word, Excel, Outlook...)
- . Permis de conduire VL indispensable

Vos savoir-être sont le / la :

- . Sens de l'organisation et rigueur
- . Capacité à rendre compte
- . Capacité à travailler en équipe (travail en binôme)
- . Adaptabilité, réactivité
- . Qualités relationnelles

Ce poste nécessite des conditions d'exercice particulières dont vous devez tenir compte :

- . Résidence administrative : ANNECY
- . Permis B exigé, déplacements fréquents
- . Poste à temps complet, 39h/semaine (25 jours de congés, 2 jours de fractionnement et 22 jours de RTT)
- . Rémunération statutaire à laquelle s'ajoute une indemnité de sujétions et d'expertise (IFSE) et un Complément Indemnité Annuel (CIA)
- . Possibilité de télétravail
- . Titres restaurant d'une valeur faciale de 7,50EUR (participation à hauteur de 4,50EUR par la collectivité)
- . Comité des OEuvres Sociales (association permettant de bénéficier d'aides et de tarifs privilégiés : loisirs, vacances, aides individuelles et aux familles)
- . Participation à la complémentaire santé et prévoyance (sous conditions)
- . Participation aux frais et abonnements de transports pour les trajets domicile-travail (abonnement aux transports en commun, forfait mobilités durables pour les trajets en vélo, en vélo électrique et en tant que conducteur ou passager en covoiturage)

Si vous vous reconnaissez dans ce poste, le Département attend votre candidature avant le 22 aout 2024 !