

Archéologue - H/F

Référence : 26-01012

Poste Permanent

- ✓ Groupe de fonction métier : B3
- ✓ Catégorie : B
- ✓ Numéro du poste : 213
- ✓ Date de première publication : 20/10/2026
- ✓ Localisation : CHARLEVILLE-MEZIERES
- ✓ Type de contrat : Poste Permanent
- ✓ Niveau d'études : Bac+5 et plus
- ✓ Niveau d'expérience : De 3 à 5 ans
- ✓ Temps de travail : Temps complet
- ✓ Taux de temps de travail : 100%
- ✓ Filière - Cadre d'emploi : Culturelle - Assistant de conservation du patrimoine

Description de l'employeur

Avec ses 157 métiers pour plus de 1700 agents, le Conseil Départemental des Ardennes est le 2ème employeur du département. Travailler pour le Département c'est s'investir au sein d'équipes dynamiques et proche du quotidien des 270 000 habitants.

Que ce soit au coeur de notre politique d'action sociale (PMI, protection de l'enfance, RSA, autonomie des personnes âgées et/ou handicapées etc;) ou travailler dans nos collèges, sur nos routes ou dans le domaine de l'environnement, de la culture, du sport, etc... venez participer à la construction d'un département où il fait bon s'oxygéner.

Le service archéologique recrute un archéologue, technicien de fouilles. Toute spécialité ou compétence particulière sera examinée avec intérêt.

Missions

Vous aurez pour mission de participer à la mise en oeuvre des opérations d'archéologie préventive.

Vous participerez aux opérations de diagnostics et de fouilles en tant que technicien. Selon vos compétences, vous pourrez également assurer la réalisation, la mise au net puis l'exploitation des relevés et dessins archéologiques ainsi que la PAO des rapports. Vous serez à même de réaliser des études en fonction de votre spécialité.

Vous prendrez part en tant que technicien à toutes les tâches de terrain comme de post-fouille pour assurer le bon déroulé des opérations.

Selon le plan de charge du service archéologique, vous serez également amené à intervenir en appui de vos collègues.

Enfin, vous participerez à la valorisation du patrimoine archéologique ardennais et aux actions de médiation menées par le service.

Profil

Activités principales

1. Participer à la vie du service

- Ø Participer aux opérations de terrain et de post fouilles en tant que technicien de fouille ;
- Ø Participer à la réalisation d'études en fonction de votre spécialité ;
- Ø Participer aux différentes actions du service : valorisation, accueil de stagiaire, visite de site, etc.

2. Participation à la valorisation du patrimoine archéologique ardennais

- Ø Prendre part à la mise en valeur et à la médiation du patrimoine archéologique ardennais ;
- Ø Participer à l'exploitation scientifique des données récoltées ;
- Ø Participer à la création de documents, d'expositions et de publications.

3. Utiliser ses compétences supplémentaires pour les besoins du service (selon profil)

Selon le profil du candidat, une compétence supplémentaire est la bienvenue pour assurer les tâches suivantes :

- Ø Réaliser les relevés sur le terrain, leur mise au net (DAO) pendant et à l'issue de la phase terrain ;
- Ø Participer à la réalisation de la documentation graphique pendant la phase de post-fouille, la finalisation des rapports et autres documents (PAO) ;
- Ø Réaliser des relevés photogrammétriques ;
- Ø Assurer et gérer la conservation préventive des mobiliers découverts ;
- Ø Constituer et exploiter des bases de données dans le cadre du Systèmes d'Information Géographique départemental ;
- Ø Réaliser les études de collections et assurer le rendu d'un rapport selon les normes demandées dans un calendrier imposé ;
- Ø Travailler en collaboration avec les autres membres du service pour apporter une expertise ;
- Ø Suivre l'évolution et l'actualité dans votre domaine de spécialité pour être force de propositions et d'innovation (une spécialité chrono-culturelle est un plus, il est demandé aux candidats de fournir la liste de leur publication pour juger de cette dernière).

Relations hiérarchiques

Sous la responsabilité hiérarchique de la Cheffe du service archéologique.

Relations fonctionnelles

- Ø **Internes:** les agents du service archéologique, les services support de la collectivité
- Ø **Externes:** Contacts ponctuels avec le SRA, les aménageurs, les prestataires extérieurs.

Diplôme / Niveau d'études

- Ø Diplôme d'archéologie sanctionnant un 2ème ou 3ème cycle universitaire ;
- Ø Titulaire ou figurant sur la liste d'aptitude au grade d'assistant de conservation du Patrimoine d'un cadre d'emplois pouvant être détaché ou mis à disposition dans ce corps,

Ø Contractuel.

Connaissances

Ø Expérience de terrain en archéologie préventive (maîtrise des techniques de fouilles stratigraphiques, enregistrement des données de terrain, relevés)

Ø Maîtrise de la Suite Adobe ; Connaissances en SIG et photogrammétrie ;

Ø Connaissance des règles d'hygiène et de sécurité dans les travaux publics ;

Ø Spécialisation dans un domaine de compétence reconnue (études réalisées, publications, etc.)

Savoir-faire

Ø Maîtrise des outils informatiques de bureautique, des logiciels de D.A.O. et de bases de données ;

Ø Rigueur scientifique et technique ;

Ø Compétences de transmission à des publics non spécialistes (collègues, grand public, ...) ;

Ø Capacité à diffuser et à partager avec la communauté scientifique : publications, colloques.

Aptitudes et qualités requises

Ø Qualités relationnelles et de dialogue & sens du travail en équipe ;

Ø Qualités graphique et rédactionnelle ;

Ø Autonomie : organisation, rigueur et méthode ;

Ø Grande disponibilité (portes ouvertes les week-ends lors des JEA et JEP) ;

Ø Mobilité sur le département, permis B indispensable.