

## Médiateur culturel - Médiatrice culturelle - H/F

Référence : 26-00922

Poste Permanent

- ✓ Catégorie : C
- ✓ Date de première publication : 03/06/2026
- ✓ Type de contrat : Poste Permanent
- ✓ Temps de travail : Temps complet
- ✓ Numéro du poste : 125
- ✓ Localisation : NOVION-PORCIEN
- ✓ Niveau d'études : Bac
- ✓ Filière - Cadre d'emploi : Culturelle - Adjoint du patrimoine

## Description de l'employeur

Avec ses 157 métiers pour plus de 1700 agents, le Conseil Départemental des Ardennes est le 2ème employeur du département. Travailler pour le Département c'est s'investir au sein d'équipes dynamiques et proche du quotidien des 270 000 habitants.

Que ce soit au coeur de notre politique d'action sociale (PMI, protection de l'enfance, RSA, autonomie des personnes âgées et/ou handicapées etc) ou travailler dans nos collèges, sur nos routes ou dans le domaine de l'environnement, de la culture, du sport, etc... venez participer à la construction d'un département où il fait bon s'oxygéner.

# Missions

Sous la responsabilité hiérarchique du Responsable du Musée Guerre et Paix, et sous l'autorité fonctionnelle de la coordinatrice du pôle publics (médiation) du musée, le médiateur culturel / la médiatrice culturelle assure le lien entre le musée, les collections et les différents publics. Il/elle permet l'accès à la culture au plus grand nombre en organisation des rencontres, animations, visites guidées et ateliers de formats variés. D'une grande polyvalence et avec un goût prononcé pour la rencontre avec les visiteurs, il/elle sera également associé(e) à la promotion du musée lors d'événements et ponctuellement aux missions d'accueil du public.

## Activités principales :

### *Médiation culturelle auprès du grand public*

- Conduite de visites guidées auprès des différents visiteurs du musée (visiteurs individuels, familles, groupes touristiques, établissements partenaires, visites privées)
- Animation de différents formats (visites guidées du musée ou d'expositions temporaires, visites thématiques, médiation postée, animations hors-les-murs)
- Soutien à la conception de dispositifs de médiation pour le grand public
- Contribution à la diffusion des outils de communication liés aux activités de médiation
- Participation aux réflexions internes sur le développement des publics et des partenariats

### *Médiation auprès des établissements scolaires*

En lien avec la coordinatrice du pôle publics et le professeur relais du musée :

- Animation de visites guidées et d'ateliers pédagogiques pour les établissements scolaires (écoles, collèges, lycées)
- Soutien à la conception de dispositifs de médiation pour les établissements scolaires (livrets, dossiers pédagogiques, jeux, supports divers)
- Contribution aux projets éducatifs et culturels, notamment les projets artistiques globalisés / projets fédérateurs

## Activités secondaires :

### *Accueil des visiteurs du Musée Guerre et Paix*

- Soutien à l'accueil des visiteurs du musée (grand public, groupes touristiques, établissements scolaires) selon les besoins et les attentes particulières de chaque public
- Participation aux réflexions internes sur l'amélioration de la politique d'accueil des visiteurs du musée et notamment l'usage des espaces internes

### *Promotion du Musée Guerre et Paix*

En lien avec le Responsable du Musée Guerre et Paix et la Direction de la Communication :

- Participation à la promotion du musée auprès des partenaires (rencontres professionnelles, présence ponctuelle sur les salons ou les événements du territoire, contribution à l'organisation d'eductours auprès des partenaires touristiques ou culturels)
- Soutien à l'organisation d'événements culturels (Nuit européenne des musées, Journées européennes du patrimoine, vernissages d'expositions, soirées thématiques)

# Profil

## Diplôme / Niveau d'études

Formation souhaitée dans l'un des domaines suivants : Histoire, Histoire de l'Art, Tourisme, Métiers du patrimoine

## Connaissances

Culture générale autour de l'histoire des conflits contemporains (XIXe et XXe siècles)

Expérience souhaitée en médiation culturelle, guidage, prioritairement dans des musées, monuments historiques ou lieux de mémoire

La maîtrise de l'anglais ou de l'allemand est appréciée.

## Savoir-faire et aptitudes requises

Goût du contact avec les visiteurs, aisance orale, sens du partage et de l'échange

Excellente présentation, capacité à adapter un discours selon le public et renouveler les propositions

Esprit d'initiative et de synthèse

Qualités rédactionnelles et relationnelles

Autonomie de travail, organisation et rigueur

Maîtrise des outils informatiques (Word, Excel, Outlook)

## Informations complémentaires

- Cycle de travail : 1 607 heures annualisées, avec une amplitude variable selon l'activité du musée et l'organisation d'évènements ou de manifestations culturelles
- Présence fréquente le weekend, les jours fériés et ponctuellement en soirée selon les événements organisés
- Permis : B obligatoire