



## Chef d'Agence - H/F

CDI - Contrat à durée indéterminée

DIJON

De 3 à 5 ans

- ✓ Domaine professionnel : Services Funéraires
- ✓ Localisation : DIJON
- ✓ Niveau de formation : Diplôme de Dirigeant d'entreprise funéraire
- ✓ Temps de travail : Temps plein
- ✓ Métiers : Chef d'Agence(s) / Responsable de Secteur
- ✓ Type de contrat : CDI - Contrat à durée indéterminée
- ✓ Niveau d'expérience : De 3 à 5 ans
- ✓ Date de dernière mise à jour : 29/06/2026

## Présentation de la société

On peut penser que travailler dans le secteur funéraire, c'est s'occuper des défunts. Mais il s'agit avant tout de prendre soin des vivants, des familles et des proches : être du côté de la vie.

Travailler chez FUNECAP, c'est exercer des métiers profondément humains, qui ont du sens, au coeur de la vie, dans un groupe dont la mission est d'être tourné vers les autres.

C'est aussi choisir des métiers nobles qui se réinventent pour répondre aux nouveaux besoins des familles en deuil, et dans lesquels chacune ou chacun peut trouver sa place, quel que soit son parcours ou sa formation.

En rejoignant FUNECAP, vous découvrirez un groupe qui offre de nombreuses opportunités, partout en France, dans différents métiers ; un groupe où la diversité est une force pour tous et toutes.

Pour toutes ces raisons et tant d'autres, FUNECAP est bien plus qu'un groupe : c'est le lieu pour s'engager pour les autres, évoluer et s'épanouir.

Venez nous rencontrer !

# Vos missions

Vous serez notamment chargé(e), dans le respect des familles accompagnées, de :

## Pilotage & Développement

- Développer l'activité Pompes Funèbres et Marbrerie de l'établissement sous votre responsabilité.
- Promouvoir et vendre les produits et services FUNECAP Groupe.
- Entretien et développer un réseau de prescripteurs, partenaires et institutions locales.
- Garantir la qualité des prestations et la satisfaction des familles.

## Management & Animation d'équipe

- Manager, encadrer et développer les équipes au quotidien (réunions, entretiens annuels, formation).
- Accompagner, tutorer et assurer la montée en compétences des collaborateurs.
- Maintenir un bon climat social au sein de votre/vos agence(s)

## Gestion RH & Organisation

- Assurer la gestion administrative du personnel : plannings, congés, absences, permanences, éléments variables de paie...
- Veiller à la bonne communication interne (Direction, RH, services support).
- Contrôler l'application des règles d'hygiène, de sécurité et des conditions de travail.

## Réglementation & Qualité

- S'assurer du respect de la législation et de la réglementation funéraire.
- Participer à la gestion des éventuels litiges et contentieux.

**Rémunération** : fixe selon profil + variables + avantages (Tickets Restaurants, crèche Babilou, actionnariat salarié, CSE...).

## Quelles sont vos clés de réussites pour ce poste ?

Les +

- **Parcours d'intégration personnalisé** et accompagnement par des professionnel(le)s expérimenté(e)s.
- Développement de vos compétences via notre université interne : **Funecap Campus**.
- **Perspectives d'évolution** au sein d'un groupe en croissance.
- Une culture d'entreprise où l'humain, la collaboration et la prise d'initiative sont valorisés.

Si oui ? Rejoignez-nous !!

**Travailler chez Funecap Groupe, c'est la promesse d'intégrer un secteur d'activité enrichissant où la valeur humaine est au coeur de notre métier et de notre ADN.**

Notre développement et notre stratégie reposent sur le professionnalisme et la diversité de nos collaborateurs. Notre politique Ressources Humaines centrée sur le développement des compétences de nos collaborateurs favorise l'épanouissement, l'enrichissement des missions, la promotion interne, la non-discrimination et l'insertion des salariés en situation de handicap dans un groupe en pleine croissance.

**Agissons ensemble pour l'égalité des chances en promouvant la diversité.**