



Stage Transformation & Projets (Janvier 2027)

Référence : 2026-02469

Stage

PARIS (75)

Transformation

- ✓ Date de première publication : 25/08/2026
- ✓ Localisation : PARIS (75)
- ✓ Domaine d'activité : Transformation
- ✓ Type de contrat : Stage
- ✓ Durée du contrat : 6 mois
- ✓ Date de début : Janvier 2027
- ✓ Lieu du poste : 12 boulevard de la Madeleine 75009 Paris

Activité

Au sein du Groupe ODDO BHF, l'équipe Transformation & Projets accompagne la direction générale et les responsables des unités opérationnelles et fonctions centrales dans la mise en oeuvre des initiatives stratégiques soutenant la croissance du Groupe.

Afin d'accompagner le développement du Groupe, l'équipe contribue à mettre en oeuvre des projets de structuration, d'organisation, de transformation des différents métiers (Private Wealth Management, Corporates & Markets, Asset Management, etc.). Vous serez amené(e) à participer à des projets d'intégration post-acquisition, de digitalisation, de mise en conformité réglementaire, de conduite du changement, de réflexion à la mise en place d'initiatives diverses contribuant au développement des métiers du Groupe.

Descriptif du poste

Vos principales missions seront les suivantes:

Planification projet (80%)

- Coordonner, animer et suivre l'avancement des groupes de travail pour lesquels vous serez identifié(e) comme principal point de contact.
- Contrôler la progression du projet, le respect des délais et du budget sur la base des objectifs fixés.
- Assurer la documentation (workshops, réunions d'avancements, etc.) et le respect des jalons du projet.
- Elaborer les supports visuels pour les réunions d'avancement, comités de pilotage, et rapports pour la direction générale.
- Mettre en place et développer la gouvernance du projet, les outils, les échéances, la liste des tâches et les responsabilités, conjointement avec le/la Chef(fe) de Projet.
- Assurer un niveau d'information approprié à chaque partie prenante.
- Soutenir la gestion du changement et être, en interne, un ambassadeur du projet.

Recherche et analyse (20%)

- Effectuer des recherches documentaires et des analyses appuyant la préparation de business cases ou la sélection de nouveaux outils/systèmes.
- Collecter et analyser des données pertinentes pour l'avancement du projet.

Descriptif du poste

Vous rejoindrez une équipe dynamique et internationale répartie entre la France et l'Allemagne. Vous serez amené(e) à collaborer et rencontrer les collaborateurs issus d'autres implémentations du Groupe (Allemagne, Suisse, Tunisie, ...), d'autres métiers, et la direction générale du Groupe. Le département remplit deux missions qui reflètent la diversité des compétences professionnelles et des expériences :

- l'équipe « projet » en charge de la mise en oeuvre des objectifs stratégiques
- l'équipe « Process Excellence » (PEX) se concentrant sur la transformation et l'optimisation des processus opérationnels du groupe.

Les compétences que vous développerez

En tant que membre de l'équipe, vous développerez de solides compétences en gestion de projet et apporterez une contribution tangible au développement et à la transformation du groupe.

Vous développerez également des compétences organisationnelles, d'analyse et de résolution des défis opérationnels ainsi que des compétences essentielles pour un/e Chef(fe) de Projet (structuration et suivi des budgets, coordination des parties prenantes aux projets, etc.). Cette expérience vous donnera l'opportunité de mieux connaître les différentes lignes de métier du groupe et de développer une compréhension des enjeux stratégiques et opérationnels d'un Groupe bancaire européen.

Profil et compétences recherchées

- Vous êtes étudiant(e) en Grande école de commerce ou d'ingénieur ou équivalent universitaire avec spécialisation en finance.
- Une première expérience dans la gestion de projets et dans le secteur bancaire est considérée comme un avantage.
- Vous faites preuve d'excellentes compétences en matière de structuration de présentations, de bonnes aptitudes verbales et écrites. Vous êtes à l'aise à l'oral et capable de mener des sessions de travail avec un groupe d'experts.
- Vous démontrez un esprit d'analyse, de synthèse et de résolution de problèmes en respectant les contraintes temps impartis. L'organisation de données et leur restitution dans un format approprié sont des activités que vous maîtrisez.
- Vous faites progresser les tâches qui vous sont confiées de manière indépendante et démontrez une aisance à évoluer dans un environnement en changement constant. Pour atteindre vos objectifs, vous vous adaptez aux décisions prises dans la vie du projet.
- Vous parlez français et anglais couramment. La maîtrise de l'allemand est considérée comme un avantage.
- Vous êtes flexibles pour d'éventuels déplacements sur les autres sites du Groupe.

Pourquoi ODDO BHF ?

Chez ODDO BHF, nous avons le privilège de compter plus de 60000 clients, investisseurs institutionnels, entreprises, partenaires de distribution et grands clients privés dont nous conseillons, gérons et investissons les actifs financiers. Notre mission est de les faire fructifier via nos quatre métiers: Banque Privée, Gestion d'Actifs, Banque de Financement et d'Investissement, Service et Technologies Bancaires.

Ancrage européen, esprit entrepreneurial, pluralité d'expertises : ces atouts nous permettent de proposer des expériences professionnelles uniques, via des parcours variés et des opportunités de mobilités multiples et transverses en Europe.

Ce poste est ouvert aux personnes en situation de handicap. Nous vous accompagnons lors du process de recrutement et une fois recruté(e), pour adapter et/ou faciliter au mieux votre vie au sein de l'entreprise. N'hésitez pas à poser des questions lors de l'entretien RH.