



Chargé.e de communication interne et infographie - H/F

Référence : 2024-5153

VSC

CAYENNE

Confirmé

- ✓ Domaines métiers : COMMUNICATION
- ✓ Date de première publication : 26/06/2024
- ✓ Localisation : CAYENNE
- ✓ Niveau d'études : Bac+5
- ✓ Durée du contrat : 12 mois
- ✓ Niveau d'expérience : Confirmé
- ✓ Emploi Repère : Chargé de communication
- ✓ Service : SYLVETUDE
- ✓ Précision type de contrat : Privé
- ✓ Type de contrat : VSC
- ✓ Niveau Professionnel : Employé
- ✓ Mobilité du poste : Département

Présentation de l'entreprise

L'ONF en Guyane gère un patrimoine forestier de 6 millions d'hectares, en mettant en oeuvre différents types de gestion : multifonctionnelle ou conservatoire.

Avec 90 agents, l'ONF est un opérateur territorial important en Guyane.

Les missions exercées relèvent de la gestion durable de la forêt tropicale humide, de la commercialisation des bois, de la surveillance du domaine (orpaillage, déforestation, police de la nature, d'activités conventionnelles) de la mise en oeuvre de Missions d'Intérêt Général et de la gestion d'espaces naturels remarquables dont les réserves biologiques et les réserves naturelles nationales.

Descriptif du poste

OBJECTIFS DU POSTE

Rattaché au service Sylvétude, le volontaire en service civique contribue au développement des stratégies de communication interne de la Direction territoriale de l'Office national des forêts en Guyane, ainsi qu'à leur mise en oeuvre. Il intervient également en soutien dans la communication des projets et des actions portés par chaque service en mettant en oeuvre des compétences en infographie.

DESCRIPTION DES MISSIONS A EXERCER OU DES TACHES A EXECUTER

Au sein du pôle communication, le/la chargé(e) de communication interne et infographie travaillera en collaboration directe avec la/le responsable de la communication, ainsi que l'ensemble du personnel de l'ONF Guyane, afin de mener à bien les missions suivantes :

- o Mettre en oeuvre une stratégie de communication interne en fonction de besoins de la Direction territoriale et des services ainsi que sa mise en oeuvre : réflexion et construction d'outils d'amélioration de la communication interne et de la circulation d'information
- o Mettre en oeuvre et animer des outils de communication interne
- o Actualiser et animer l'Intranet de l'ONF Guyane : mise à jour de l'arborescence et des contenus, mise en ligne de documents ressources, rédaction et publication d'article d'actualité
- o Réaliser le journal d'information interne (actualité de la Direction territoriale et ses services) : réunion de rédaction, rassemblement de l'information (rencontre, biblio, sortie terrain), rédaction des articles, suivi du maquettage
- o Concevoir, réaliser et suivre le maquettage de supports de communication interne
- o Concevoir et organiser un séminaire interne et autres évènements internes
- o Concevoir et rédiger le rapport d'activité annuel de la DT Guyane, en collaboration avec la/le responsable de la communication
- o Réalisation de projet en infographie : panneaux pour sentier de randonnée, expositions, plaquette d'information, rapport d'activités etc...

CHAMP RELATIONNEL DU POSTE

? En interne ONF Guyane :

La/le chargée de communication interne et infographie intégrera le pôle communication constitué d'une responsable communication, en charge de la communication externe (événementielle, institutionnelle et de projets).

Elle/il est aussi amené(e) à travailler régulièrement avec l'ensemble du personnel de l'ONF, ainsi qu'avec la Direction de la communication rattachée à la Direction générale de l'ONF, à Paris.

? Externe ONF :

Elle/il peut aussi travailler ponctuellement avec certains partenaires extérieurs.

La/le chargé(e) de mission est en relation avec les fournisseurs (imprimeurs, etc.).

COMPETENCES LIEES AU POSTE

SAVOIR-FAIRE

- Communication
- Infographie (Suite Adobe : Indesign, Photoshop, Illustrator, Lightroom)
- Une compétence en photographie serait un plus.
- Bonne qualité rédactionnelle
- Illustrateur/dessinateur apprécié
- Connaissance et intérêt manifeste pour l'environnement

SAVOIR-ETRE

Autonomie, créativité, rigueur, esprit d'initiative, réactivité, bonne capacité à travailler en équipe et en étroite collaboration, capacité d'écoute, capacité d'adaptation, travailler en extérieur, mobile

Profil recherché

Formation supérieure en école de communication ou Master 2 spécialisés (communication, infographie).

Une expérience sur un poste similaire ou équivalent.

Une expérience en Guyane, dans un autre DOM ou à l'étranger serait un plus.

Permis B indispensable.

CONDITIONS

Recrutement via un contrat de type VSC. Indemnité de base de 796,96 EUR brut/mois indemnité de logement de 822,54 EUR brut/mois (pour les personnes non-résidentes de Guyane).

Billets d'avion aller et retour pris en charge par l'ONF.

Contrat d'un an renouvelable éventuellement deux fois.

Date de prise de poste : 01 septembre 2023. Poste non logé basé à Cayenne.

Candidatures (CV+LM+Book) par mail (kevin.pineau@onf.fr; jacklyn.durrenberger@onf.fr) avant 25/07/2024

Pour toutes demandes de renseignement : jacklyn.durrenberger@onf.fr